

Роль общественного контроля в отраслевой системе управления охраной труда



СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА (СУОТ) — часть общей системы управления (менеджмента) организации, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью организации.

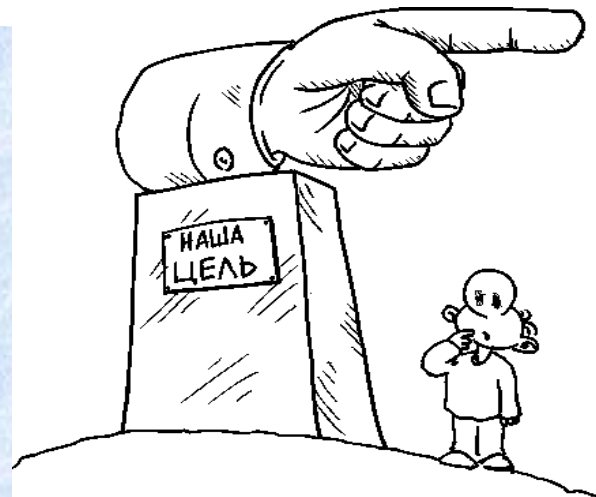
Система включает:

- ✓ организационную структуру;
- ✓ деятельность по планированию;
- ✓ распределение ответственности;
- ✓ процедуры, процессы ресурсы для
 - разработки, внедрения, достижения целей,
 - анализа результативности политики,
 - разработки мероприятий по охране труда

Политика

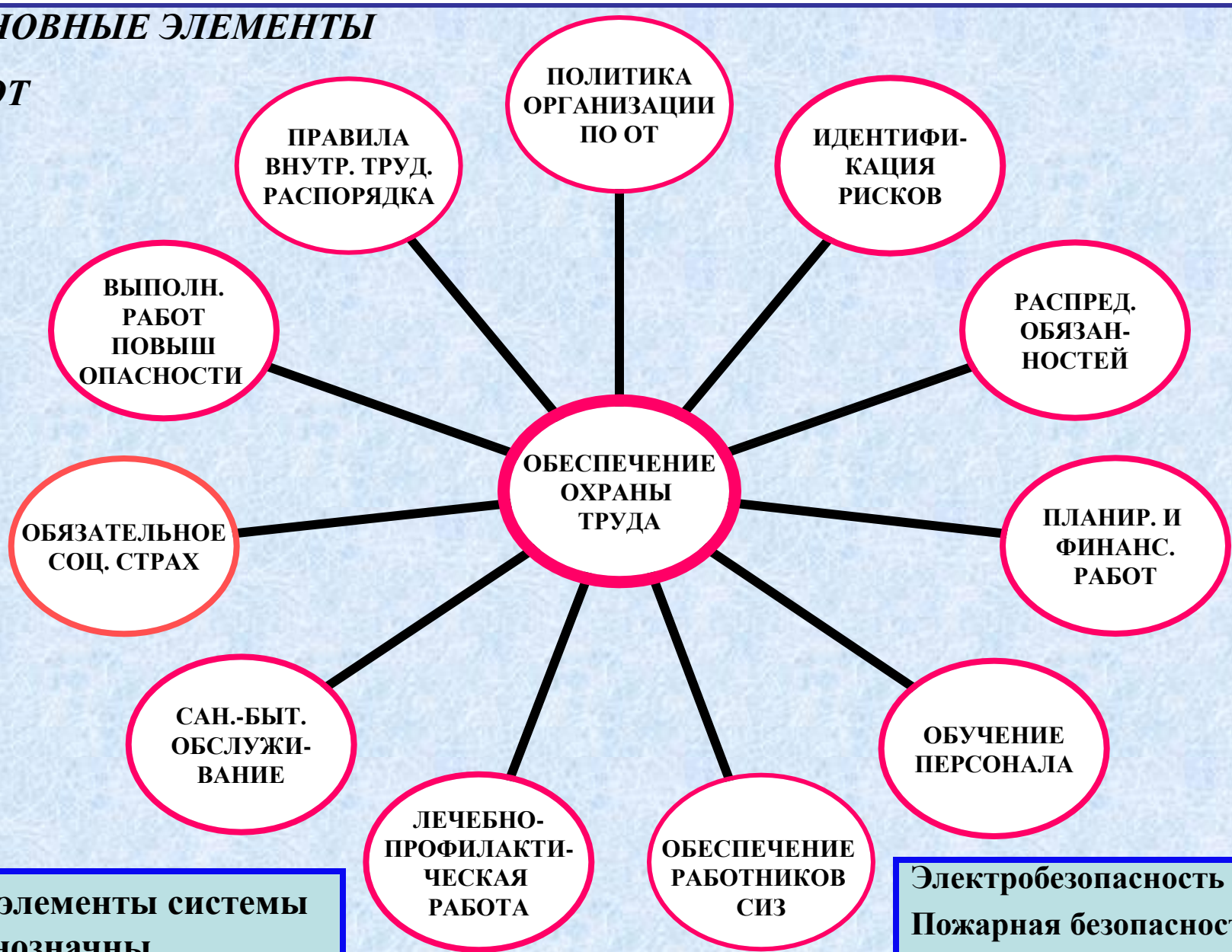
организации в области охраны труда должна:

- определять общие цели по улучшению условий и охраны труда работников;
- соответствовать характеру и масштабу рисков, а также быть увязанной с хозяйственными целями организации;
- включать обязательство руководства организации (работодателя) по соответствию условий и охраны труда в организации законодательству в области охраны труда и государственным нормативным требованиям охраны труда;
- включать обязательство руководства организации по постоянному улучшению условий и охраны труда, формированию общественных органов и служб охраны труда, обеспечению социального партнерства, информированию работников об условиях труда на рабочих местах, о существующих производственных рисках, о полагающихся компенсациях за нанесение вреда здоровью;
- предусматривать основу для установления целей и задач по охране труда и их анализа;
- быть доступной заинтересованным сторонам.



ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ

СУОТ



Все элементы системы
равнозначны

Электробезопасность
Пожарная безопасность
Безопасность транспорта

Одна из форм участия работников (их представителей) в СУОТ – общественный контроль

Общественный контроль существует для

- получения объективной информации о соответствии работ по охране труда требованиям стандартов, норм и правил охраны труда, действующей на предприятии технологической, эксплуатационной и организационно-распорядительной документации;
- для выявления недостатков, нарушений и отклонений при выполнении процедур, входящих в СУОТ;
- профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.



**Общественный контроль (аудит)
состояния охраны труда и окружающей
природной среды (эффективного функционирования СУОТ)
осуществляется :**

- технической инспекцией труда;**
- уполномоченными(доверенными) лицами
по охране труда;**
- комитетами (комиссиями) по охране труда.**



Уполномоченные по охране труда - это лица, которые избираются на общем собрании трудового коллектива или подразделений (при их наличии) на срок не менее двух лет из числа работников наиболее компетентных в вопросах охраны и условий труда своего подразделения.

Уполномоченный в своей деятельности руководствуется ТК, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда РФ, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации и ее выборных органов, коллективным договором и (или) соглашением, локальными нормативными актами по охране труда, нормативно-технической документацией предприятия

Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами организации (структурного подразделения), со службой охраны труда, с технической инспекцией труда профсоюзов, с государственными органами надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде

Гарантии прав деятельности уполномоченных

- Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств предприятия.
- Для вновь избранных уполномоченных рекомендуется организовать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, других организациях за счет предприятия (с сохранением среднего заработка обучаемому).
- Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций рекомендуется предоставлять необходимое время в течение рабочего дня, устанавливать дополнительные социальные гарантии на условиях, определяемых коллективным договором или совместным решением работодателя и представительных органов работников.

(Постановление Минтруда РФ от 8 апреля 1994 г. N 30
"Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного)
лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива«)

Практическая деятельность уполномоченных

Постоянная деятельность

- оперативный контроль
 - участие в 1-й ступени административно-общественного контроля
 - участие в расследовании н/с, профзаболеваний
 - консультирование работников
 - контроль за выполнением мероприятий по ОТ
- } функционирование
СУОТ на местах

Результаты контроля ежемесячно обсуждаются
на совещаниях по ОТ

Контрольная деятельность - планируется

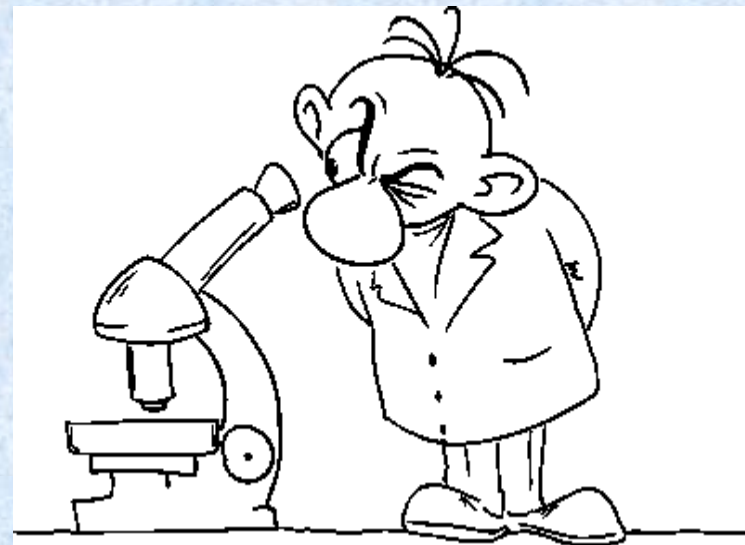
- тематические проверки по функционированию элементов СУОТ

Отчет о деятельности - 1 раз в полугодие на общем собрании
трудового коллектива, избравшего их.

ИДЕНТИФИКАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ РИСКОВ И УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

Организация должна разрабатывать, внедрять и поддерживать в рабочем состоянии процедуры идентификации опасностей для здоровья и безопасности персонала, оценки и контроля рисков, связанных с ее деятельностью, продукцией и услугами

- **ПРОЦЕДУРЫ ИДЕНТИФИКАЦИИ РИСКОВ:**
- **СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА**
- **ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ :**
 - А) Административно-общественный (ступенчатый) контроль
 - Б) Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности
 - В) Производственный контроль ... за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий...
- **ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ**
 - А) Данные контроля за состоянием условий и охраны труда уполномоченными (доверенными) лицами профессиональных союзов, технических инспекторов



Риск(опасность)



Идентифицируется



Оценивается



Управляется(уменьшается)

С учетом ситуации или действий, способных нанести вред работнику
С учетом угроз и опасностей, создаваемых оборудованием и технологическим процессом,
С учетом вредных и (или) опасных производственных факторов по СОУТ

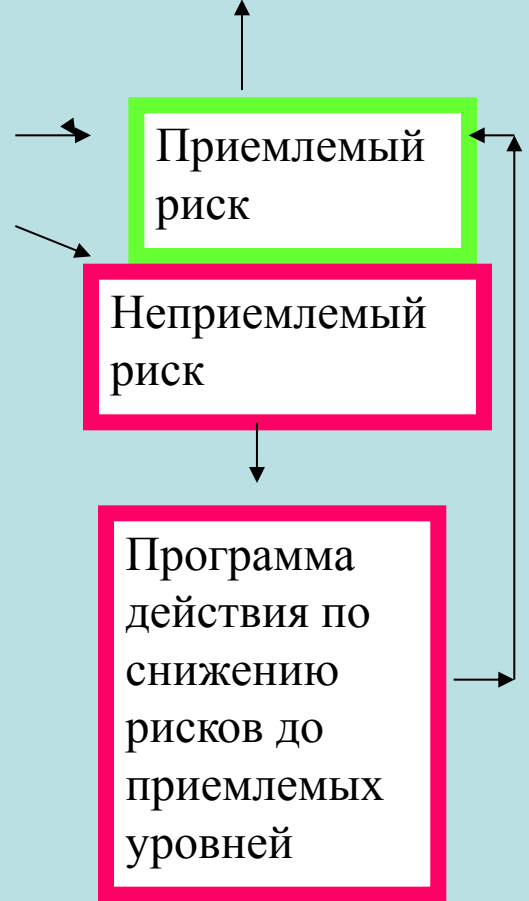
Количественная оценка степени риска ущерба для здоровья работников от опасных и вредных факторов
С учетом

- времени воздействия,
- вероятности возникновения нежелательных событий,
- тяжести последствий

Приемлемый риск

Неприемлемый риск

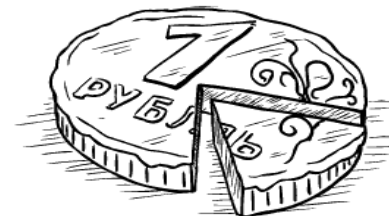
Программа действия по снижению рисков до приемлемых уровней



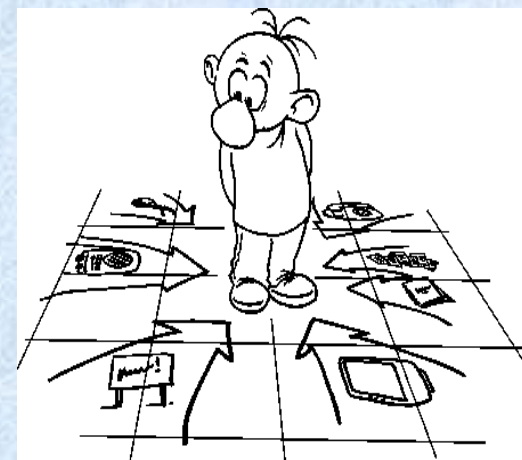
Основные принципы управления рисками

- Исключение опасных веществ, работ, процедур
- Замена опасных веществ, работ, процедур на менее опасные;
- Ограничение доступа к вредным веществам, опасному оборудованию ;
- Ограничение воздействия опасностей с использованием инженерных (технических) методов ;
- Применение защитных устройств индивидуальных и коллективных ;
- Обучение безопасным приемам и методам работ.

ПЛАНИРОВАНИЕ И ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ ПО ОТ



- **Важнейшая функция управления – планирование работ по охране труда. Эта работа должна осуществляться также на системной основе.**
- **Планирование: оперативное (месячное, квартальное), перспективное (годовое), соглашение по охране труда (как приложение к коллективному договору)**
- **Источники информации для планов:**
 - а) Итоги СОУТ рабочих мест;
 - б) Результаты производственного контроля;
 - в) Предписания органов надзора;
 - г) Анализ травматизма и профессиональной заболеваемости;
 - д) Предложения представителей работников
 - е) Предложения из цехов, участков



□ Структура плана:

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответств. исполнитель и	Объем финансирования	Источник финансирования	Контроль за выполнением	Примечания
-------------	------------------	-------------------------	----------------------	-------------------------	-------------------------	------------

Руководство организации (работодатель), несущее ответственность за охрану труда в организации, должно через определенные промежутки времени анализировать функционирование системы управления охраной труда с целью обеспечения реализации принятой политики в области охраны труда и обеспечения ее результативности,

Результаты анализа системы используют для проведения необходимых изменений в политике, целях и задачах в управлении охраной труда, учитывая данные внутренних аудитов системы управления охраной труда, изменений внешних обстоятельств и требований последовательного совершенствования системы.

Критерии эффективности СУОТ

- показатели травматизма и заболеваемости – частота и тяжесть травм, болезней;
- степень соответствия санитарно-гигиенических условий труда нормативам безопасности труда;
- степень обеспечения производства техническими средствами безопасности производства (ограждения опасных зон, система вентиляции, освещение СИЗ и т.д);
- степень обеспечения вспомогательными помещениями и их соответствие требованиям безопасности;
- степень механизации производственных процессов
- степень обеспечения пожарной безопасности;
- экономические потери из-за несоответствия условий труда требованиям безопасности (потери рабочего времени, расходы на компенсации);

В качестве критериев оценки состояния ОТ в СУОТ ГК «Росатом» предложено использовать :

- » оценку безопасности в первичном трудовом коллективе;
- » оценку эффективности административно-общественного контроля;
- » оценку эффективности системы индивидуальной ответственности;
- » оценку состояния охраны труда и работы по профилактике производственного травматизма (обобщенный коэффициент);

Типовое положение ТВЭЛ об уполномоченном лице



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ТВЭЛ»

25.12.2013

№ 4/15-19/19948

от

на №

Зам. генерального
директора по управлению
персоналом (по списку
рассылки)

О направлении типового положения...

Уважаемые коллеги!

Направляю Вам Типовое положение «Об общественном уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации на предприятиях Топливной компании, согласованное с Департаментом кадровой политики Госкорпорации «Росатом» и ЦА РПРАЭП, для введения в действие на предприятиях, входящих в контур управления Топливной компании, при подведении итогов работы уполномоченных по охране труда в 2013 году. В случае применения в течение 2013 года для оценки и поощрения уполномоченных по охране труда действующих на настоящее время локальных нормативных актов, данное положение рекомендуется ввести в действие с 01.01.2014 года.

Прошу Вас до 01.02.2014 направить информацию о количестве уполномоченных по охране труда (в том числе старших уполномоченных) по состоянию на 31.12.2013, суммам премирования уполномоченных по результатам оценки деятельности в 2013 году;

→ о достижениях, выполненных задачах, проведенных мероприятиях и расчёт суммы вознаграждения по трем лучшим уполномоченным по охране труда.

Н.С.Собакинская

Директор департамента

СОГЛАСОВАНО.....

УТВЕРЖДАЮ

Старший вице-президент по управлению персоналом и организационному развитию

Председатель ассоциации профсоюзных организаций промышленных предприятий учрежден Топливной компанией ОАО «ТВЭЛ» Ю.В. Борисов 2013 г.

Я.Я. Коп 2013 г.

« »

Типовое положение об общественном уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации на предприятиях Топливной компании

1. Общие положения

1.1. Институт уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичной профсоюзной организации (далее уполномоченных) создается для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

1.2. Типовое положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации (далее Положение) разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности, типовым положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности, утвержденного постановлением президиума ЦК профсоюза от 06.02.2003 № 5-84. Данное положение определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда на предприятиях и в организациях Топливной компании, в которых работают члены профсоюза работников атомной энергетики и промышленности.

1.3. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом, настоящим Положением, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации и ее выборных органов, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами по охране труда организации.

1.4. Выборный орган первичной профсоюзной организации обеспечивает выборы уполномоченных в структурных подразделениях или в организации в целом. Старший уполномоченный избирается на общем собрании или конференции первичной профсоюзной организации или назначается профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации с учетом мнения службы охраны труда и руководителя структурного.....

Разрыв страницы.....

Типовое положение ТВЭЛ об уполномоченном лице

подразделения. Порядок их избрания и срок полномочий устанавливаются коллективным договором или локальным нормативным актом Общества. ¶

1.5. → Количество уполномоченных в структурных подразделениях и конкретные участки, определяется цехкомом совместно с администрацией и службой охраны труда предприятия в зависимости от классов условий труда и реализуемых профессиональных рисков на рабочих местах с учетом численности работников. ¶

1.6. → Уполномоченным не может быть избран работник (должностное лицо), в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в организации, ее структурном подразделении. ¶

1.7. → Выдвижение уполномоченных в состав комитета (комиссии) по охране труда в качестве представителей работников организации может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или собрания (конференции) работников организации. ¶

1.8. → Уполномоченные осуществляют свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами организации (структурного подразделения), службой охраны труда и другими службами организации, комитетом (комиссией) по охране труда, технической инспекцией труда профсоюза, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля. ¶

1.9. → Руководство деятельностью уполномоченных осуществляется выборным органом первичной профсоюзной организации и (или) выборными органами профсоюзных организаций структурных подразделений, избравших уполномоченных. ¶

1.10. → В организации из членов выборного органа первичной профсоюзной организации избирается старший уполномоченный по охране труда, который, как правило, является заместителем руководителя выборного органа первичной профсоюзной организации или членом президиума первичной профсоюзной организации. Старший уполномоченный осуществляет методическое руководство уполномоченными структурных подразделений. ¶

1.11. → Итоги работы уполномоченных подводятся по Методике «Оценки деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичной профсоюзной организации (приложение 1). ¶

1.12. → По решению профсоюзного собрания или выборного органа первичной профсоюзной организации уполномоченный может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенные на него функции по защите прав и интересов работников на безопасные условия труда. ¶

1.13. → Выборный орган первичной профсоюзной организации и работодатель (должностное лицо), а также техническая инспекция труда профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченным по выполнению возложенных на них обязанностей. ¶

2. Задачи уполномоченного ¶

Задачами уполномоченного являются: ¶

2.1. → Содействие созданию в организации (структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда. ¶

2.2. → Осуществление в организации (структурном подразделении) контроля в форме проверок, обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, в структурном подразделении и на предприятии, выполнения требований норм и правил охраны труда. ¶

2.3. → Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимых контрольных мероприятий. ¶

2.4. → Проведение мониторинга выполнения подготовленных предложений. ¶

2.5. → Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям охраны труда. ¶

2.6. → Информирование и консультирование работников структурных подразделений по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд. ¶

3. Содержание работы и обязанности уполномоченного по охране труда ¶

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным, на него возлагаются следующие функции: ¶

3.1. → Осуществление контроля за соблюдением нормативных правовых актов об охране труда, состоянии охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть: ¶
→ соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда; ¶
→ правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты. ¶

3.2. → Проведение обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений. ¶

3.3. → Информирование работников структурного подразделения о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержание их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства. ¶

3.4. → Осуществление контроля в структурном подразделении за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением, и доведение до сведения должностных лиц об имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором сроки. ¶

3.5. → Информирование работников структурного подразделения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании аттестации рабочих мест по условиям труда. ¶

3.6. → Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками структурного подразделения периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки. ¶

3.7. → Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников структурного подразделения средствами индивидуальной и коллективной защиты,

Типовое положение ТВЭЛ об уполномоченном лице

молоком или другими равноценными продуктами, лечебно-профилактическим питанием на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.¶

3.8. → Проведение проверок и обследований технологического оборудования, станков, механизмов, транспортных средств и другого производственного оборудования, находящегося в структурном подразделении с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности работы систем вентиляции, освещения рабочих мест, и безопасного применения технологических процессов, инструментов, сырья и материалов, в том числе при испытаниях и приеме в эксплуатацию производственных объектов и средств производства.¶

3.9. → Информирование работодателя (должностного лица) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником структурного подразделения, об ухудшении их здоровья.¶

3.10. → Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказания первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в структурном подразделении.¶

3.11. → Подготовка предложений работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.¶

3.12. → Участие в расследовании происшедших в структурном подразделении аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.¶

3.13. → На старшего уполномоченного по охране труда возлагается.¶

• организация работы и координация деятельности уполномоченных по контролю за соблюдением в структурных подразделениях организации выполнения требований охраны труда, норм и правил по охране труда, локальных нормативных актов.¶

• внесение в выборный орган первичной профсоюзной организации и руководителям структурных подразделений предложений по улучшению и совершенствованию работы уполномоченных по охране труда.¶

• участие в работе комитета (комиссии) по охране труда.¶

• контроль за выполнением должностными лицами предложений по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, вносимых уполномоченными.¶

• внесение предложений по кандидатурам уполномоченных для участия их в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве.¶

• проведение анализа состояния условий и охраны труда в организации, внесение предложений выборному органу первичной профсоюзной организации по снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий труда и оздоровлению работников.¶

4. Права уполномоченного¶

Для выполнения возложенных на него обязанностей уполномоченный имеет право:¶

3.14. → 4.1. Осуществлять контроль в организации (структурном подразделении) за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных → нормативных → актов.¶

4.2. → Осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, а также по результатам → расследования несчастных случаев.¶

4.3. → Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве → и профессиональных → заболеваний.¶

4.4. → Получать информацию от работодателя и иных должностных лиц организаций о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.¶

4.5. → Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства.¶

4.6. → Выдавать руководителям подразделений обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.¶

4.7. → Защищать права и законные интересы членов Российской профсоюзной организации атомной энергетики и промышленности по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе).¶

4.8. → Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.¶

4.9. → Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, изменениями условий труда.¶

4.10. → Вносить работодателю, должностному лицу и в выборный орган первичной профсоюзной организации предложения по проектам локальных нормативных → правовых → актов об → охране труда.¶

4.11. → Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.¶

5. Обеспечение деятельности уполномоченного¶

5.1. → Уполномоченным предоставляются гарантии в соответствии с федеральным законом от 12.01.96г. №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».¶

Обеспечение условий деятельности уполномоченного (освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него обязанностей, прохождения обучения, обеспечение необходимой справочной литературой, предоставление помещений для хранения и работы с документами и др.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом организации.¶

5.2. → Уполномоченным на время их краткосрочного обучения (как правило, не менее 3 рабочих дней в год за период деятельности общественным уполномоченным) сохраняется оплата по среднему заработку. Обучение проводится совместно с руководителями и специалистами Общества.¶

5.3. → Обучение производится за счет средств работодателя, а также Фонда социального страхования Российской Федерации в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению

Типовое положение ТВЭЛ об уполномоченном лице

работодателя, в аккредитованных организациях, оказывающих услуги в области охраны труда.¶

5.4. Уполномоченным для выполнения общественных обязанностей, а также на время их участия в комиссиях по смотрам-конкурсам по охране труда, по приемке в эксплуатацию производственных объектов и средств производства, по расследованию несчастных случаев на производстве, при наличии производственных возможностей, предоставляется свободное от работы время до 8 часов в месяц с сохранением заработной платы.¶

5.5. Уполномоченный приступает к выполнению своих общественных обязанностей по согласованию с непосредственным руководителем или руководителем структурного подразделения.¶

5.6. Руководитель обязан предоставить уполномоченному до 8 часов в месяц для выполнения общественных обязанностей с сохранением заработной платы.¶

5.6. Уполномоченным после избрания (назначения) и обучения выдается удостоверение установленного образца (приложение 2).¶

5.7. За хорошие результаты по улучшению условий труда на рабочих местах, снижение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организации, уполномоченный может быть материально и морально поощрен (раздел 6 настоящего положения).¶

5.8. Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством (ст. ст. 378, 419 ТК РФ).¶

6. Вознаграждение уполномоченных, членов комитетов (комиссий) по охране труда первичной профсоюзной организации РПРАЭП по итогам работы.¶

6.1. Материальное поощрение.¶

6.1.1. → Вознаграждение по итогам работы направлено на усиление материальной заинтересованности уполномоченных в создании в организации здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда, а также на привлечение большего числа работников к участию в деятельности по улучшению условий и охраны труда.¶

6.1.2. → Вознаграждение по итогам работы уполномоченных производится за активное участие в работе по контролю за обеспечением безопасности труда и условий, отвечающих требованиям гигиены труда и большой вклад в снижение или поддержание стабильно низкого уровня травматизма за счет средств работодателя.¶

6.1.3. → Вознаграждение уполномоченных производится по итогам работы (как правило за год) на основе индивидуальной оценки труда каждого уполномоченного и его личного вклада в осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, обеспечении выполнения поставленных задач и возложенных функций.¶

6.1.4. → Индивидуальная оценка деятельности осуществляется не реже 1 раза в год решением совместных комитетов (комиссий) по охране труда.¶

6.1.5. → Оценка работы уполномоченных производится в баллах в соответствии с показателями «Оценки деятельности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда первичной профсоюзной организации» (Приложение 1).¶

6.1.6. → Итоговое значение (не менее 50 баллов), определяемое суммированием полученных результатов является основанием для получения денежного вознаграждения. Денежное вознаграждение уполномоченным выплачивается пропорционально набранным баллам. В случае проведения оценки деятельности уполномоченных чаще, чем 1 раз в год, размер вознаграждения не должен превышать сумму, планируемую к выплате по итогам работы уполномоченных за год.¶

6.1.7. → Сведения о сумме набранных уполномоченными баллов, утвержденные решением совместного комитета (комиссии) по охране труда, передаются в службу управления персоналом для подготовки проекта приказа. Выплата вознаграждения по итогам работы уполномоченных производится на основании приказа генерального директора, согласованного с председателем первичной профсоюзной организации, после подведения итогов работы.¶

6.1.8. → До каждого уполномоченного в письменном виде доводится информация об оценке его общественной деятельности и размере вознаграждения.¶

6.1.9. → Максимальный размер денежного вознаграждения соответствует 100 баллам и определяется уровнем средней базовой заработной платы (Оклад + ИСН) по предприятию.¶

6.1.10. → Вознаграждение по итогам работы уполномоченных по охране труда подразделений, в которых были допущены несчастные случаи со смертельным исходом и при ухудшении показателя LTIFR за отчетный период (коэффициента частоты травм с временной потерей трудоспособности) не производится.¶

6.1.11. → Денежные средства для выплаты вознаграждения по итогам работы уполномоченных по охране труда учитываются в бюджете расходов на персонал. Вознаграждение выплачивается в виде премии за достижение значительных результатов.¶

6.2. Нематериальное поощрение.¶

6.2.1. → В зависимости от достижения по итогам года улучшения условий труда на рабочих местах, снижения случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организации лучшие уполномоченные по охране труда могут представляться на поощрения соответствующего уровня.¶

- Почетная грамота Общества;¶

- Благодарность Президента ОАО «ТВЭЛ»;¶

- Почетный диплом ОАО «ТВЭЛ».¶

6.2.2. → Поощрения всех уровней могут сочетаться с материальным поощрением -- выплатой вознаграждения по итогам работы за год в соответствии с пунктом 6.1. данного положения.¶

6.2.3. → Почетная грамота Общества может быть вручена работникам, показавшим высокие результаты по достижению основных целей и задач в области охраны и обеспечению безопасности в области охраны труда, имеющим стаж деятельности в статусе уполномоченного по охране труда не менее 2 лет.¶

6.2.4. → Благодарность президента ОАО «ТВЭЛ» может быть объявлена уполномоченным по охране труда, ежегодно показывающим стабильно высокие результаты деятельности в области охраны труда, награжденным за предыдущие периоды Почетной грамотой Общества и имеющим стаж деятельности в статусе уполномоченного по охране труда не менее 3 лет.¶

Нормативные документы АО УЭК

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**Правила
внутреннего трудового
распорядка ОАО «УЭК»**

СТО 00.253-2014

Взамен «Правил внутреннего трудового
распорядка для работников ОАО «УЭК»,
введённых 01.07.2007

Дата введения «01» 09, 2014 года

8.1 Работник ОАО «УЭК» имеет право на:

8.1.3 рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда;

8.1.6 достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

8.2 Работник ОАО «УЭК» обязан:

8.2.7 соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, требований охраны окружающей среды, пожарной, экологической, ядерной, радиационной, промышленной безопасности

8.2.15 незамедлительно сообщить своему непосредственному руководителю либо представителю администрации о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей...

Нормативные документы АО УЭК

9.2 Работодатель обязан

9.2.2 организовать труд работников по занимаемой штатной должности (в соответствии с трудовым договором), обеспечить исправное состояние инструмента, машин, станков и прочего оборудования;

9.2.12 принимать необходимые меры по улучшению условий труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний работников; в случаях, предусмотренных законодательством, обеспечивать в соответствии с действующими правилами и нормами специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;

9.2.13 контролировать знание и соблюдение работниками требований инструкций по охране труда, охране окружающей среды, экологической, ядерной, радиационной, промышленной и пожарной безопасности, режиму секретности, защите служебной и коммерческой тайны, действующих на их рабочих местах;

9.2.18 создавать необходимые условия работникам ОАО «УЭК» для выполнения своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством РФ, всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность работников, в полной мере используя собрания трудового коллектива, своевременно рассматривать критические замечания работников и сообщать им о принятых решениях и мерах;

9.2.19 обеспечить санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

9.2.20 обеспечить работникам АО «УЭК» безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

9.2.21 обеспечивать работников оборудованием, технической документацией, материалами и иными средствами, необходимыми для выполнения ими трудовых обязанностей;

Нормативные документы АО УЭК

15 Ответственность за нарушения дисциплины труда

15.1 Лица, виновные в нарушении трудового законодательства РФ и иных актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной ответственности и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами, настоящим стандартом, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

15.11 Прекращение действия трудового договора в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено к работнику ОАО «УЭК» в случаях:

5) установленного комиссией по охране труда или общественным уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда первичной профсоюзной организации нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

Нормативные документы АО УЭК

Обозначение документа	Наименование документа
СТО 00.035-2010	Система стандартов безопасности труда. Охрана труда. Система управления охраной труда в Открытом акционерном обществе «Уральский электрохимический комбинат»
СТО 00.066-2011	Система стандартов безопасности труда. Инструктаж по охране труда. Порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда рабочих и служащих
СТО 00.069-2011	Порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов ОАО «УЭК»
СТО 00.072-2011	Административно-общественный контроль состояния охраны труда в подразделениях ОАО «УЭК»
СТО 00.075 – 2011	Положение об обязанностях и ответственности руководителей, специалистов, рабочих и служащих Открытого акционерного общества «Уральский электрохимический комбинат» в области охраны труда
СТО 00.094-2012	Идентификация опасностей. Оценка рисков и управление ими в Открытом акционерном обществе «Уральский электрохимический комбинат»
СТО 00.095-2011	Порядок обеспечения работников ОАО «УЭК» средствами индивидуальной защиты, средствами дерматологическими
СТО 00.103-2011	Положение о центральной постоянно-действующей комиссии по снижению уровня общей заболеваемости и производственного травматизма в ОАО «УЭК»
СТО 00.106 – 2011	Порядок взаимодействия подразделений ОАО «УЭК» со сторонними организациями выполняющими работы на территории ОАО «УЭК»
СТО 00.286-2014	Положение о системе индивидуальной ответственности в области охраны труда и пожарной безопасности

Нормативные документы АО УЭК

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**Система стандартов
безопасности труда**

СТО 00.035-2010

Взамен СТП 146-2002

ОХРАНА ТРУДА

**Система управления охраной труда
в Открытом акционерном обществе
«Уральский электрохимический
комбинат»**

Нормативные документы АО УЭК

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации и осуществлении
сотрудничества по охране труда на
федеральном государственном
унитарном предприятии «Уральский
электрохимический комбинат»
между администрацией и Объединённым
комитетом профсоюза № 123 УЭК**

П 13.07 - 2007

Взамен П 13.07-95

**Введено в действие приказом генерального директора комбината от
10.09.2007 г. № 734**

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**Об организации и осуществлении
сотрудничества по охране труда в
ОАО «УЭК» между администрацией
и Объединённым комитетом
профсоюза № 123 УЭК**

СТО 00.234-2013

Взамен П13.07-2007

Дата введения « ____ » _____ 2013 года

Организационная структура общественного контроля АО УЭК

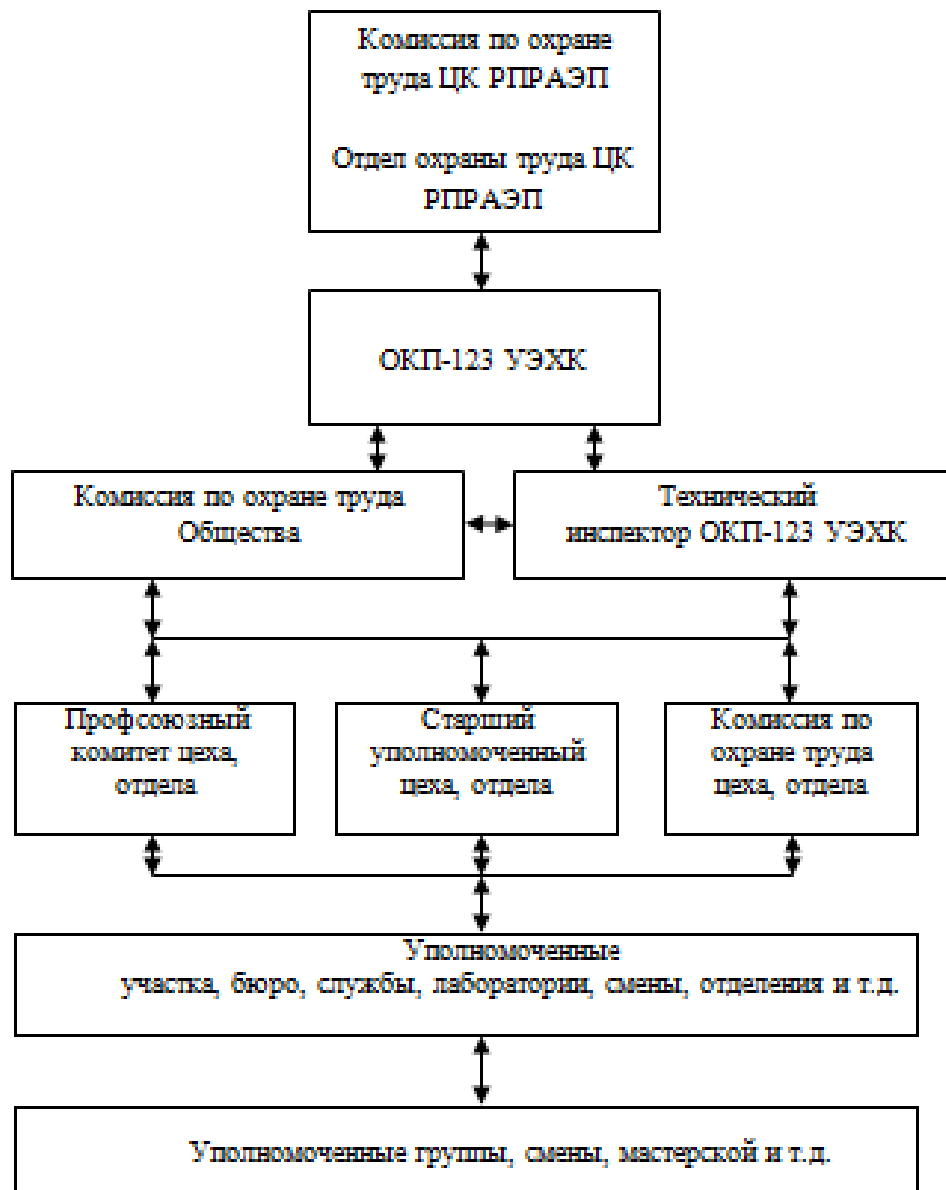
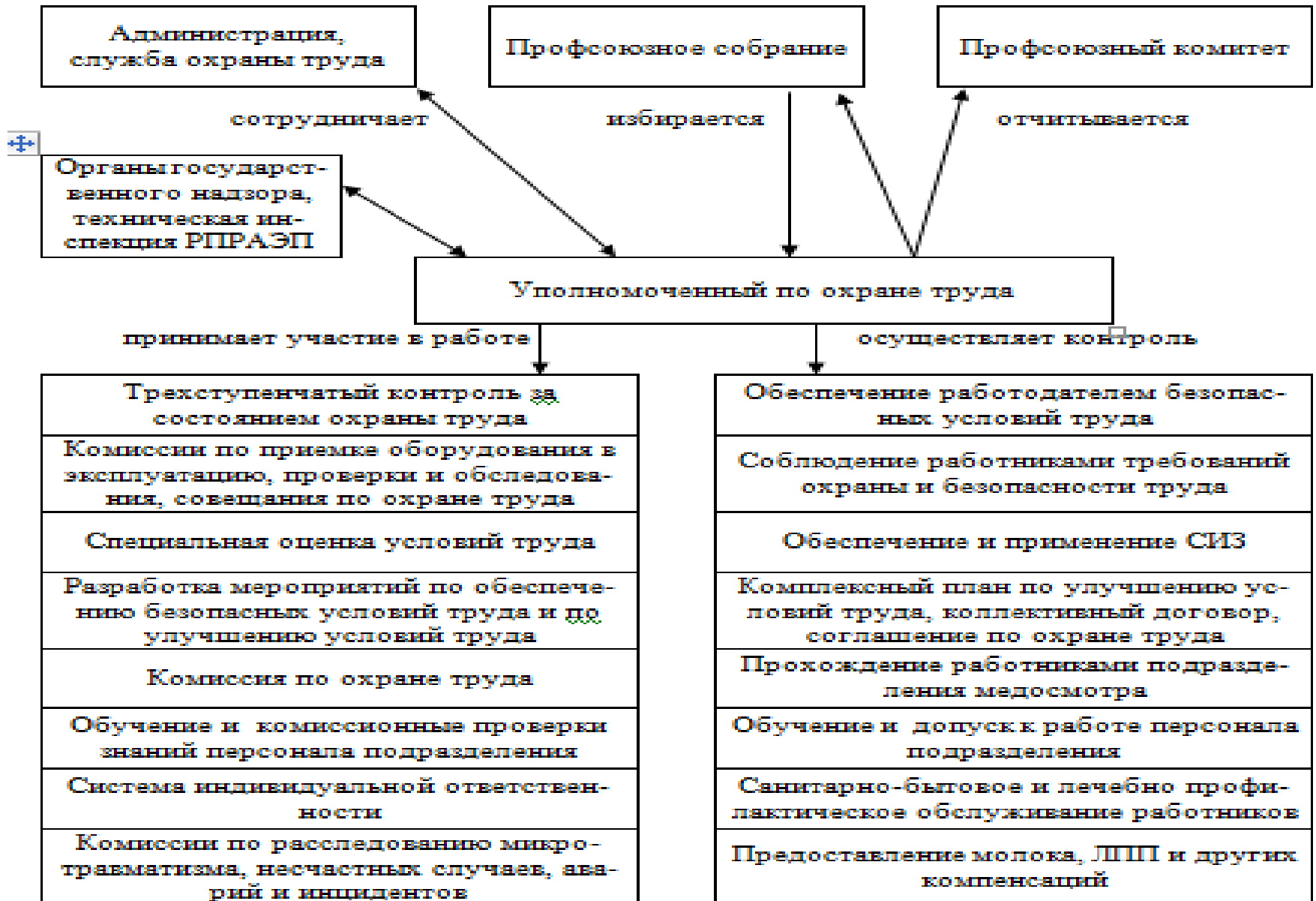


Схема взаимодействия и основные функции уполномоченного по охране труда



Оформление особого мнения при расследовании НС

Российский профсоюз работников
атомной энергетики и промышленности

ОСОБОЕ МНЕНИЕ

уполномоченного по охране труда, члена комиссии по расследованию несчастного
случая, произошедшего в _____

(наименование предприятия или структурного подразделения, дата происшествия)

(наименование профессии работника, имя, отчество пострадавшего)

В соответствии с Трудовым Кодексом РФ, «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве» при проведении проверки правильности расследования и оформления Акта Н-1 обнаружены следующие нарушения:

1. По п.7 Акта Н-1

Не указаны опасные и вредные производственные факторы со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места происшествия. Нет сведений о соответствии требованиям безопасности сверлильного станка, наличии или отсутствии защитных ограждений, состоянии блочировок, наличие или отсутствие другого оборудования, на котором пострадавший мог получить травму. Нет информации о проведенной аттестации данного рабочего места по условиям труда.

2. По п.10 Акта Н-1

В качестве лиц, допустивших нарушение требований охраны труда определить начальника участка.

Представитель работодателя не обеспечил выполнение в полном объеме своих обязанностей предусмотренных ст.212 ТК:

- не проведена аттестация рабочего места пострадавшего по условиям труда;
- не организован производственный контроль за опасными и вредными факторами на рабочем месте пострадавшего;
- пострадавший не ознакомлен с условиями труда и рисками повреждения здоровья на своем рабочем месте;
- не разработана программа обучения по профессии пострадавшего (нарушение п.3.2 ГОСТ ССБТ 12.0.004-90).

Уполномоченный по охране труда, член комиссии по расследованию несчастного случая, назначенный приказом заместителя генерального директора

от _____ 20 ____ № _____

(дата, подпись, Ф.И.О.)

Нормативные документы АО УЭК

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Административно-общественный
контроль состояния охраны труда в
подразделениях ОАО «УЭК»

СТО 00. 072-2011

Взамен П 13.02 – 95

Дата введения с 01.10.2011

Нормативные документы АО УЭК

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**Положение об обязанностях
и ответственности руководителей,
специалистов, рабочих и служащих
ОАО «УЭК» в области охраны труда**

СТО 00.075 – 2011

Взамен П 13.01-95

Нормативные документы АО УЭК

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**Положение о системе индивидуальной
ответственности работников ОАО «УЭК»
в области охраны труда**

СТО 00.286 – 2014

Взамен ИП (П) 13.04-2006

Дата введения 15.09. 2014 г.

Нормативные документы АО УЭХК

ООТ

Открытое акционерное общество
«Уральский электрохимический комбинат»

ОТДЕЛ ОХРАНЫ ТРУДА (отдел 13)

секретарь 5-75-22, факс 9-67-50

№ _____

Все подразделения

О расширении вовлеченности
уполномоченных по ОТ подразделений

Госкорпорация «Росатом» и ОАО «ТВЭЛ» обращают внимание на необходимость повышения эффективности института уполномоченных по охране труда и расширение вовлеченности уполномоченных по охране труда в обеспечение безопасных условий труда и безопасности при проведении изменений в ходе оптимизации производства в обществах, входящих в контур управления топливной компании.

Уполномоченный по охране труда подразделения – представитель профсоюза работников подразделения, осуществляющий общественный контроль соблюдения законных прав и интересов работников в области охраны труда.

Уполномоченный по охране труда – законный представитель работника и в соответствии со ст. 370 Трудового кодекса РФ имеет право:

- направлять работодателям представления об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения;
- осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения работодателем обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также с изменениями условий труда;
- обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

В связи с введением в действие с 01.01.2014 года Федерального закона «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ роль представителей выборных органов трудовых коллективов возросла с большей силой. Так, в соответствии с п. 2 статьи 9 закона обязательно участие в комиссии по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ) в подразделениях Общества представителя выборного органа первичной профсоюзной организации.

Согласно письму председателя ОКП-123 УЭХК Б.В. Мальникова от 25.02.2014 № 07/79 Генеральному директору ОАО «УЭХК» А.А. Белоусову Объединенный комитет профсоюза № 123 УЭХК определил своих представителей в состав комиссий подразделений по проведению СОУТ:

- председатель профсоюзного комитета подразделения;
- старший уполномоченный по охране труда подразделения.

Кроме того, в соответствии с п. 2 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям» формируется, исходя из предложений работников. Т.е. при проведении СОУТ уполномоченные по охране труда должны активно участвовать в формировании документов специальной оценки и выражать и доводить до комиссии мнения работников своих коллективов.

Уполномоченный по охране труда должен принимать активное участие в деятельности ОАО «УЭХК» в области охраны здоровья и безопасности труда (ОЗ и БТ), выраженной в «Политика ОАО «УЭХК» в области охраны здоровья и безопасности труда». Политика основывается на принципах активного взаимодействия администрации и работников Общества, а именно это:

- признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности;
- стремление к достижению у всех работников Общества осознания того, что выполнение требований безопасности труда является неотъемлемой частью их трудовой деятельности.

Уполномоченный по охране труда обязан контролировать выполнение со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, информировать работников своего подразделения о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержание их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства

- доступность и открытость значимой информации по ОЗ и БТ, конструктивного взаимодействия с общественностью.

В соответствии с п. 6 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ работодатель через официальные сайты в информационно-телекоммуникационных сетях знакомит работников и заинтересованные стороны с результатами СОУТ и мероприятиями по улучшению условий и охраны труда работников, в том числе отвечает на вопросы уполномоченных по охране труда.

- постоянное совершенствование деятельности и повышение компетентности работников в области охраны здоровья и безопасности труда.

Уполномоченные по охране труда для повышения эффективности и результативности своей деятельности должны повышать свой уровень знаний и квалификации в области ОЗ и БТ путем участия в проведении семинаров, лекций, бесед по материалам СМОЗ и БТ, обучения по курсу «Охрана труда».

Для достижения поставленных целей и реализации основных принципов деятельности в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда администрацией ОАО «УЭХК» приняты обязательства:

- привлекать работников к активному участию в управлении охраной труда, создавать условия, при которых каждый работник осознает свою ответственность за собственную безопасность и безопасность окружающих его людей;
- принимать решения по вопросам охраны труда по согласованию с профсоюзными или иными представительными органами работников;
- поддерживать открытый диалог о деятельности ОАО «УЭХК» и в области охраны здоровья и безопасности труда со всеми заинтересованными сторонами (объединенный комитет профсоюза, государственные надзорные органы, муниципальные органы и др.).

Уполномоченные по охране труда подразделений должны быть активными участниками этого диалога.

Уважаемые руководители подразделений, просим принять данную информацию к сведению и ознакомить с документом уполномоченных по охране труда ваших подразделений под подпись.

Начальник отдела 13

Е.С. Мартюшев

Председатель совместной комиссии по охране труда

С.Г. Тарасов

Удалова Л.В.
тел. 5-60-95
13.03.2014

Оценка деятельности уполномоченного

Приложение 1

Оценка деятельности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда
первичной
профсоюзной организации (www.profatom.ru/ohrana-truda.exe)

Если в подразделении за отчетный период произошел несчастный случай, оценка деятельности уполномоченного не производится

	Наименование показателей	баллы
a	Количество выявленных уполномоченным и оформленных соответствующим образом нарушений требований охраны труда в ходе проведенных проверок	
в	Количество замечаний, нарушений, выявленных уполномоченным, по которым направлены представления и предложения руководителю подразделения	
с	Количество оперативно устраненных замечаний нарушений, по которым не направлены представления и предложения руководителю подразделения	
в / а	Отношение доведенных до сведения работодателя нарушений требований охраны труда к общему количеству выявленных нарушений	Max 10
а - в	Количество замечаний, нарушений, выявленных уполномоченным, по которым не направлены представления и предложения руководителю подразделения.	
с (а - в)	Степень взаимодействия уполномоченного по вопросам охраны труда с руководством подразделения.	Max 15
d	Количество устраненных в установленные сроки замечаний нарушений, по которым направлены представления и предложения руководителю подразделения.	
d / в	Отношение количества устраненных в установленные сроки нарушений требований охраны труда к нарушениям указанных в представлениях	Max 20
а - с - d	Количество не устраненных замечаний, нарушений, выявленных уполномоченным.	
к	Количество нарушений, замечаний, предложений вынесенных для обсуждения на совместных с руководством совещаниях по вопросам охраны труда в соответствии с п.5.2.17 и п.5.3.4 ОС.	
к а - с - d	Активность уполномоченного в достижении цели (устранении работодателем нарушений требований охраны труда в подразделении).	Max 20
	Наличие документации по организации работы уполномоченного (план работы, карты оценки состояния условий и охраны труда на рабочих местах, отчеты, журналы и т.д.) (да/нет)	10/0
	Участие в совместных с работодателем мероприятиях:	5/0
	в комиссии (комитете) по охране труда (да/нет)	5/0
	в Днях охраны труда (да/нет)	5/0
	Участие в работе комиссии по испытанию и приемке в эксплуатацию производственных объектов, машин и средств производства (да/нет)	5/0
	Участие в проведении совместных проверок со службой охраны труда и органами государственного контроля и надзора (да/нет)	5/0
	Наличие информации о работе уполномоченного по охране труда на стенде (уголке) по охране труда (да/нет)	5/0
	СУММАРНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ	Max 100