

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### IV пленума ЦК Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности

г. Москва

06 декабря 2018 года

#### Об Инструкции

по сбору, учету и распределению членских профсоюзных взносов  
Российского профессионального союза работников атомной энергетики  
и промышленности

В целях регулирования порядка сбора, учета и распределения членских профсоюзных взносов в соответствии с пунктами 8.3, 8.4 Устава Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности, рассмотрев предложения постоянных комиссий отраслевого профсоюза по правовой работе, по труду, заработной плате и экономическим вопросам и бюджетной комиссии по внесению изменений в Инструкцию по сбору, учету и распределению членских профсоюзных взносов Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности, утвержденную постановлением IV пленума ЦК РПРАЭП 26 ноября 2003 г. (с последующими редакциями), IV пленум ЦК Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Инструкцию по сбору, учету и распределению членских профсоюзных взносов Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности (прилагается на 8 листах.)

2. Считать Инструкцию по сбору, учету и распределению членских профсоюзных взносов Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности, утвержденную постановлением IV пленума ЦК РПРАЭП 26 ноября 2003 г. (с последующими редакциями), утратившей силу.

Председатель

 И.А. Фомичев

**И Н С Т Р У К Ц И Я**  
**по сбору, учету и распределению членских профсоюзных взносов**  
**Российского профессионального союза работников атомной энергетики**  
**и промышленности (РПРАЭП)**

Настоящая Инструкция разработана в целях регулирования порядка сбора, учета и распределения членских профсоюзных взносов в соответствии с п. 8.3, 8.4 Устава Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности (далее – Профсоюз).

**1. Размеры членских профсоюзных взносов**

1. Ежемесячные членские профсоюзные взносы в соответствии с Уставом РПРАЭП устанавливаются для работающих членов профсоюза в размере 1% от месячного заработка.

2. Размер и порядок уплаты членских профсоюзных взносов неработающими членами Профсоюза, а также размер и порядок уплаты добровольных взносов работниками, не являющимися членами Профсоюза, устанавливаются собранием (конференцией) или комитетом первичной, объединенной, территориальной профсоюзной организации. Первичные профсоюзные организации решением собрания (конференции) могут устанавливать более высокий размер ежемесячных членских профсоюзных взносов по согласованию с вышестоящим профсоюзным органом. Сумма взносов, собранных сверх установленного размера, остается в распоряжении первичной профсоюзной организации.

**2. Порядок исчисления членских профсоюзных взносов**

Ежемесячные членские профсоюзные взносы исчисляются со всех начисленных работодателем:

- сумм оплаты за отработанное время;
- сумм оплаты за неотработанное время;
- единовременных поощрительных и других выплат;
- компенсационных выплат, связанных с режимом работы и условиями труда (оплата питания, проживания, топлива, имеющие систематический характер).

## 2.1. Оплата за отработанное время

1. Заработная плата, начисленная работникам по тарифным ставкам (должностным окладам) за отработанное время, по среднему заработку.
2. Заработная плата, начисленная за выполненную работу работникам по сдельным расценкам, в процентах от выручки от реализации продукции (выполнения работ и оказания услуг), в долях от прибыли.
3. Заработная плата, выданная в неденежной форме (материальные блага, переданные работнику, в том числе продукция, изготавливаемая у работодателя, товары, предоставление бесплатного питания, жилья, транспорта, оплата работодателем предоставленных работнику платных услуг).
4. Гонорар работников, состоящих в списочном составе работников редакций газет, журналов и иных средств массовой информации.
5. Заработная плата, начисленная медицинским и другим работникам за счет средств государственных внебюджетных фондов.
6. Разница в должностных окладах работников, перешедших на нижеоплачиваемую работу (должность) с сохранением размера должностного оклада по предыдущему месту работы (должности).
7. Разница в окладах при временном замещении.
8. Доплаты и надбавки к тарифным ставкам (должностным окладам) за профессиональное мастерство, классность, квалификационный разряд (классный чин, дипломатический ранг), специальное звание, выслугу лет (стаж работы), особые условия государственной службы, ученую степень, ученое звание, знание иностранного языка, работу со сведениями, составляющими государственную тайну, совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличения объема выполняемых работ, многосменный режим работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, руководство бригадой, интегрированная стимулирующая надбавка.
9. Ежемесячная индексирующая выплата.
10. Повышенная оплата труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в ночное, вечернее время, оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы.
11. Выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда: по районным коэффициентам, коэффициентам за работу в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях и процентным надбавкам к заработной плате лиц, работающих в районах Крайнего Севера, приравненным к ним местностям, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока.
12. Суммы дополнительной государственной поддержки работникам, занятым выполнением государственного оборонного заказа.
13. Премии и вознаграждения (включая премии в неденежной форме), имеющие систематический характер независимо от источников их выплаты.

14. Премии, выплачиваемые работникам отрасли: оперативная, разовая, проектная, премия за стратегические показатели и другие стимулирующие выплаты, предусмотренные локальными нормативными актами в организациях Госкорпорации «Росатом».

15. Оплата женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, дополнительных перерывов в работе для кормления ребенка (детей), а также других специальных перерывов в работе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Оплата труда рабочих, руководителей, специалистов организаций, привлекаемых для подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.

17. Доплаты за время передвижения работников, постоянно занятых на подземных работах, за нормативное время их передвижения в шахтах (рудниках) от ствола к месту работы и обратно.

18. Надбавки за вахтовый метод работы за каждый календарный день пребывания в местах производства работ в период вахты, а также за фактические дни нахождения в пути от места расположения организации (пункта сбора) до места выполнения работы и обратно.

19. Надбавки к заработной плате, начисленные работникам в связи с разъездным характером работы.

20. Надбавки работникам, направленным для выполнения монтажных, наладочных и строительных работ, начисленные за каждый календарный день пребывания на месте производства работ.

21. Оплата работникам дней отдыха, предоставленных в связи с переработкой рабочего времени при вахтовом методе организации работ, и в других случаях, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Суммы, начисленные работникам в размере дневной тарифной ставки (части оклада за день работы) при выполнении работ вахтовым методом, за каждый день нахождения в пути от места нахождения организации (пункта сбора) до места выполнения работы и обратно, предусмотренные графиком работы на вахте, а также за дни задержки в пути по метеорологическим условиям или вине транспортных организаций.

23. Суммы индексации (компенсации) заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

24. Денежная компенсация за нарушение установленных сроков выплаты заработной платы.

25. Денежное довольствие сотрудников, имеющих специальные звания.

26. Оплата труда лиц, работающих в организации в порядке внутреннего совместительства.

27. Компенсация педагогическим работникам образовательных учреждений на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

28. Денежное вознаграждение лиц, замещающих государственные и муниципальные должности Российской Федерации.

29. Оплата труда лиц, работающих в организации на условиях внешнего совместительства.

30. Компенсация при расторжении трудового договора (в том числе денежная компенсация по соглашению сторон) в части, превышающей в целом трехкратный размер среднего месячного заработка.

## **2.2. Оплата за неотработанное время**

1. Оплата ежегодных основных и дополнительных отпусков, предусмотренных законодательством Российской Федерации (без денежной компенсации за неиспользованный отпуск, указанной в пункте 4 статьи 2.3 настоящей Инструкции).

2. Оплата дополнительных отпусков, предоставленных работникам в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, трудовыми договорами.

3. Оплата труда при сокращенной продолжительности работы работников в возрасте до восемнадцати лет, инвалидов I и II групп, родителей (опекунов, попечителей) детей-инвалидов, женщин, работающих в сельской местности, женщин, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4. Оплата учебных отпусков, предоставленных работникам, обучающимся в образовательных учреждениях.

5. Оплата (кроме стипендии) за период обучения работников, направленных на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации или обучение вторым профессиям с отрывом от работы.

6. Оплата (компенсация), работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей.

7. Оплата, сохраняемая по месту основной работы за работниками, привлекаемыми на уборку сельскохозяйственных культур и заготовку кормов.

8. Оплата работникам за время медицинского обследования, дней сдачи крови и ее компонентов и предоставленных в связи с этим дней отдыха.

9. Оплата времени простоя по вине работодателя, оплата времени простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника.

10. Оплата времени вынужденного прогула.

11. Доплаты до среднего заработка, начисленные сверх сумм пособий по временной нетрудоспособности в соответствии с отраслевым соглашением, коллективным договором и трудовым договором работника.

## **2.3. Единовременные, поощрительные и другие выплаты**

1. Единовременные премии и вознаграждения независимо от источников их выплаты, включая премии за содействие изобретательству и рационализаторству, по результатам достижения ключевых показателей

эффективности (КПЭ) за год, за достижение особых и значительных результатов.

2. Вознаграждение по итогам работы за год.
3. Вознаграждение за выслугу лет.
4. Денежная компенсация за неиспользованный отпуск.
5. Материальная помощь, предоставленная всем или большинству работников (кроме сумм материальной помощи, предоставленной отдельным работникам по семейным обстоятельствам, на медикаменты, погребение и в иных критических жизненных ситуациях).
6. Дополнительные денежные суммы при предоставлении работникам ежегодного отпуска (кроме отпускных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации).
7. Единовременные поощрения (гранты) работникам за счет средств бюджетов.
8. Единовременные поощрительные выплаты (в связи с праздничными днями и юбилейными датами), кроме единовременных выплат и вознаграждений при выходе на пенсию, единовременных пособий увольняемым работникам.

#### **2.4. Оплата питания, проживания и топлива, имеющая систематический характер**

1. Оплата стоимости бесплатно предоставленного питания и продуктов работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации или суммы соответствующего денежного возмещения (продовольственной компенсации).
2. Оплата (полностью или частично) работодателем стоимости питания работников в денежной или неденежной формах (не предусмотренная законодательством Российской Федерации), в том числе в столовых, буфетах, в виде талонов.
3. Суммы, оплаченные работодателем в порядке возмещения расходов работников (не предусмотренные законодательством Российской Федерации) по оплате жилого помещения (квартирной платы, места в общежитии, найма) и коммунальных услуг.
4. Оплата стоимости (полностью или частично) предоставленного работникам топлива или суммы соответствующего денежного возмещения (компенсации).

### **3. Порядок уплаты членских профсоюзных взносов**

1. Ежемесячные членские профсоюзные взносы, исчисленные с заработка по основному месту работы, уплачиваются, как правило, безналичным порядком через бухгалтерию работодателя.

2. Безналичная уплата ежемесячных членских профсоюзных взносов производится на основании письменного заявления работника, являющегося членом профсоюза, и соответствующей записи в коллективном договоре (соглашении).

3. Ежемесячные членские профсоюзные взносы могут вноситься членами профсоюза наличными деньгами в кассу первичной профсоюзной организации по месту учета, в том числе работниками, за которыми сохраняется рабочее место в случаях, предусмотренных законодательством РФ, студентами и учащимися, не получающими стипендии, неработающими пенсионерами, работниками, находящимися в отпуске без сохранения содержания, временно не работающими и сезонными рабочими в межсезонный период.

В таком же порядке члены профсоюза уплачивают ежемесячные профсоюзные взносы в случаях, когда в связи с малочисленностью профсоюзной организации и (или) особыми условиями работы нецелесообразно ведение безналичного порядка уплаты взносов.

Работники, не являющиеся членами профсоюза, уплачивают добровольные взносы в безналичном порядке через бухгалтерию работодателя на основании личного письменного заявления, либо в кассу профсоюзной организации наличными денежными средствами.

Подтверждением размера заработной платы для исчисления размера членских профсоюзных или добровольных взносов является:

- надлежащим образом заверенный расчетный листок, представляемый членом профсоюза (работником) при уплате взносов в кассу профсоюзной организации,

- представленная работодателем надлежащим образом заверенная справка (выписка из лицевого счета работника, форма 2НДФЛ, ведомость, иной документ), содержащая информацию о размере и составляющих заработной платы члена профсоюза (работника).

Указанные наличные средства приходятся в кассу первичной профсоюзной организации в соответствии с правилами ведения кассовых операций и зачисляются в полном объеме на текущий счет с последующим перечислением отчислений вышестоящим организациям профсоюза в порядке и размерах, утвержденных на их деятельность.

4. Подтверждением ежемесячной уплаты членских профсоюзных взносов при безналичном порядке уплаты членских профсоюзных взносов являются расчетно-платежная ведомость на заработную плату, лицевой счет или расчетный листок работника-члена профсоюза; при наличном порядке – ведомость уплаты членских профсоюзных взносов.

5. Председатель первичной профсоюзной организации обеспечивает контроль исполнения работодателем установленного порядка исчисления и перечисления членских профсоюзных взносов, своевременную отметку об уплате взносов в профсоюзном билете каждого члена профсоюза и о

результатах проводимой работы ежегодно информирует профсоюзный комитет профсоюзной организации.

Отметка в профсоюзном билете об уплате ежемесячных членских профсоюзных взносов производится ежегодно по истечении календарного года, а также при снятии члена профсоюза с учета. Эта запись удостоверяется уполномоченным лицом первичной профсоюзной организации и заверяется штампом установленного образца.

#### **4. Порядок перечисления членских профсоюзных взносов**

1. При наличии письменных заявлений работников, являющихся членами профсоюза, работодатель ежемесячно бесплатно и в полном объеме перечисляет на счет профсоюзной организации членские профсоюзные взносы из заработной платы работников. Порядок их перечисления определяется коллективным договором. Работодатель не имеет права задерживать перечисление указанных средств.

2. Первичная профсоюзная организация не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на текущий счет членских профсоюзных взносов перечисляет в РПРАЭП отчисления от членских профсоюзных взносов в размере, утвержденном постановлением ЦК Профсоюза.

3. Если первичная профсоюзная организация входит в состав территориальной (объединенной) профсоюзной организации, то не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на текущий счет членских профсоюзных взносов она перечисляет на счет территориальной (объединенной) организации отчисления от членских профсоюзных взносов в совокупном размере, утвержденном на деятельность вышестоящих организаций Профсоюза.

Территориальная (объединенная) профсоюзная организация, а также профсоюзная организация, работающая с первичными профсоюзными организациями по соглашению о взаимодействии, не позднее последнего календарного дня текущего месяца перечисляет в РПРАЭП отчисления от членских профсоюзных взносов в размере, утвержденном постановлением пленума ЦК Профсоюза.

#### **5. Учет членских профсоюзных взносов и контроль за полнотой их перечисления**

1. Первичная профсоюзная организация зачисляет в доходную часть своей сметы все членские профсоюзные взносы, поступившие от работодателя, и одновременно отражает в расходной части своей сметы отчисления от членских профсоюзных взносов вышестоящим организациям.

Учет членских профсоюзных взносов, поступивших на текущий счет профсоюзной организации, осуществляется на бухгалтерском счете 86

«Целевое финансирование», при этом открывается субсчет, который используется для учета доходов данного юридического лица.

Учет отчислений от профсоюзных взносов в размере, установленном на деятельность вышестоящих профсоюзных организаций, отражается одновременно на бухгалтерском счете 86 «Целевое финансирование», при этом открывается субсчет «Отчисления от членских профсоюзных взносов вышестоящей профсоюзной организации» с отнесением этих сумм на бухгалтерский счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

2. Отчетность профсоюзной организации по поступлению и использованию членских профсоюзных взносов, направляемая в вышестоящую организацию профсоюза, должна включать членские профсоюзные взносы, перечисленные в вышестоящие организации профсоюза.

3. Первичная профсоюзная организация обеспечивает строгое соблюдение установленного порядка уплаты членских профсоюзных взносов, своевременно информирует бухгалтерию работодателя о вновь принятых и выбывших членах профсоюза.

При выявлении фактов неправильного исчисления членских профсоюзных взносов, несвоевременного и неполного перечисления их профсоюзной организации составляется акт в установленном порядке, и принимаются меры к устранению допущенных нарушений.